

## PROGRAMME FLE (FRANÇAIS LANGUE ETRANGERE) - NIVEAU DEBUTANT

### Durée totale de la formation

*Différentes durées possibles selon les besoins*

### Méthode pédagogique :

Selon les préférences du stagiaire, la formation peut s'effectuer : par téléphone, par visioconférence et/ou en présentiel. En plus, un accès e-learning sera proposé à chaque stagiaire pour continuer à se former en dehors de ses heures de cours.

### Objectifs de la formation :

Acquérir des compétences en compréhension, en expression orale et écrite, en français. Apprendre les bases du français pour pouvoir se débrouiller dans les situations courantes. Comprendre et utiliser les mots et expressions familières, les documents simples, prendre part à une conversation de base.

### Prérequis :

Pas de connaissance spécifique demandée.

Chaque apprenant est évalué en début de formation pour définir :

- Les objectifs de la formation : acquérir et consolider de nouvelles compétences
- Le programme de la formation
- Le rythme de la formation
- Les besoins liés à son niveau et ses besoins opérationnels liés à son poste de travail.

Une évaluation initiale est formalisée par un document en début de formation par le formateur. Ce document est communiqué au stagiaire.

Le formateur s'adapte au besoin et au niveau de l'apprenant grâce à l'évaluation initiale et à la progression de l'apprenant

### Public :

Pour tous types de personnes d'origine étrangère souhaitant apprendre le français. C'est une solution simple et pédagogiquement optimum pour des populations dispersées, mobiles ou en recherche de réponses spécifiques.

**Les modalités de suivi et d'évaluation :** Tout au long de sa formation, l'apprenant est suivi au travers d'échange de mails, d'envois d'exercices et de corrections.

- De plus l'apprenant est suivi par une évaluation initiale au démarrage de la formation, un rapport de progression toutes les 10 heures et une évaluation de fin.  
-L'apprenant est aussi suivi par l'équipe pédagogique qui permet au stagiaire d'adapter sa formation si nécessaire.

-Une cellule de hotline intervient en cas de besoin technique

**Les moyens d'organisation, d'accompagnement ou d'assistance, pédagogique et technique, mis à disposition du stagiaire :**

Le stagiaire s'engage à suivre la durée totale de sa formation entre les dates prévues sur la convention.

**Les formateurs WOV78 :**

Ils sont NATIFS et recrutés pour leurs compétences et leur savoir-faire

Suivi et accompagnement interne par notre responsable pédagogique

**Inscriptions :**

Aucune session spécifique - Entrées et sorties permanentes, sur demande.

**Lieu de formation :**

Selon la méthode pédagogique choisie

**Justificatifs permettant d'attester de la réalisation des travaux exigés :**

La réalisation de l'action de formation est encadrée par une attestation de présence signée du formateur et du stagiaire apprenant.

**Accessibilité aux personnes handicapées**

**ACCESSIBILITÉ : Présentiel chez nos clients :**

Les conditions d'accueil et d'accès à nos formations en présentiel sont facilitées pour les publics en situation de handicap permettant une certaine motricité. Pour les autres formes de handicap une étude personnalisée est réalisée afin de permettre le meilleur accueil possible du participant à la formation (adaptation des locaux, ainsi que des moyens et méthodes pédagogiques mis en œuvre).

**ACCESSIBILITÉ : Formation à distance :**

La Visio formation facilite l'accès de nos formations aux handicapés moteurs. Pour les autres formes de handicap une étude personnalisée est réalisée afin de permettre le meilleur accueil possible du participant à la formation (adaptation des locaux, ainsi que des moyens et méthodes pédagogiques mis en œuvre).

## Programme de la formation FLE (Français Langue Etrangère) - Niveau Débutant :

### Grammaire

Le singulier et le pluriel  
L'affirmation et la négation  
Les articles  
Les sujets et les verbes  
Les adjectifs possessifs

Les temps

### Vocabulaire

Apprentissage de vocabulaire courant

### Expression Orale

Contenu : Jeux de rôle et exercices adaptés aux besoins professionnels de l'apprenant définis lors de l'audit

Savoir prononcer l'alphabet  
Apprendre la prononciation des syllabes  
Apprendre les intonations  
Apprendre les liaisons  
Savoir se présenter, sa nationalité, sa profession  
Savoir saluer  
Savoir compter  
Savoir poser une question

Il s'agit aussi grâce à des exercices de type « training » d'améliorer les capacités d'écoute de l'apprenant

### Expression écrite

Contenu : A partir d'une sélection de texte en fonction du niveau et des attentes de l'apprenant, il s'agit de travailler sur le vocabulaire et la contextualisation de son utilisation.

Travaux d'écriture  
Travaux de lecture